

МУЗИЧКА ШКОЛА
„ИСИДОР БАЈИЋ“

НОВИ САД
ЊЕГОШЕВА 9



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ПРЕДМЕТ:
НАБАВКА ДОБАРА- МАТЕРИЈАЛ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ:**

Нови Сад, фебруар/2015.г.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
- II УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ
- III КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
- IV СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ
- V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VI МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ



МУЗИЧКА ШКОЛА
«ИСИДОР БАЈИЋ»
НОВИ САД
ЊЕГОШЕВА 9
Дел.број: 8
Д а т у м: 09. 02. 2015.г.

На основу члана 39. тачка 5 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности од 06. 02. 2015.г. деловодни број 05, **Музичка школа „Исидор Бајић”, Нови Сад** (у даљем тексту: Наручилац) **позива** Понуђаче да поднесу своју писмену понуду у складу са Конкурсном документацијом за доделу јавне набавке мале вредности:

НАБАВКА ДОБАРА-МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, ЗА 2015.ГОД.

I - ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Предмет јавне набавке је набавка: материјала за одржавање хигијене, за 2015.год.
2. Понуда мора да буде у целини припремљена у складу са Конкурсном документацијом и мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, из чл. 75, став 1, тачка 1 до 5 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС, бр. 124/12).
3. Понуђач је дужан да у понуди наведе цену изражену **искључиво** у динарима (РСД), и у крајњем износу **искључиво** са ПДВ-ом. Цена се изражава бројем и словима. У случају неслагања меродавна је она цена написана словима. Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.
4. Конкурсна документација се може преузети радним даном од 9,00 до 14,00 часова у секретаријату Наручиоца на адреси – Музичка школа „Исидор Бајић”, 21000 Нови Сад, Његошева 9 или на Порталу јавних набавки.
5. Понуда се подноси на српском језику.
6. Понуда са одговарајућом документацијом се подноси препорученом поштом на адресу Наручиоца: Музичка школа „Исидор Бајић”, 21000 Нови Сад, Његошева 9, или лично у секретаријату Школе.
7. Понуду доставити у затвореној коверти са обавезном назнаком-понуда по јавној набавци мале вредности од 06. 02. 2015.год., дел.бр. 05, за набавку-материјала за одржавање хигијене. На полеђини коверте обавезно навести назив Понуђача, адресу, број телефона, као и име особе за контакт.
8. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
9. Неопходно је да Понуђач испуњава услове из члана 75., став 1, тачка 1 до 5 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/12), што доказује фотокопијама одговарајућих докумената и изјавама у складу са конкурсном документацијом.
10. Неблаговремене, непотпуне и незатворене понуде неће бити разматране.
11. Рок за достављање понуда је 26. фебруар, 2015. год. до 1100 часова.

12. Благовремена је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.
13. Све неблаговремено поднете понуде Комисија за јавне набавке Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене Понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.
14. Непотпуна је она понуда која не садржи све што се тражи конкурсном документацијом.
15. Исправна понуда је понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да испуњава услове из чл. 75., став 1, тачка 1 до 5 Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.
16. Оквирни рок за доношење Одлуке о избору најповољније понуде је 5 дана од дана отварања понуда.
17. Избор најповољније понуде ће се извршити на основу критеријума економски најповољније понуде, а према условима из конкурсне документације.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

1. Отварање понуда ће се обавити од стране Комисије за јавне набавке дана 26. 02. 2015. године у 12.00 часова у просторијама Музичке школе „Исидор Бајић“, Нови Сад, Његошева 9.
2. Поступак отварања понуда јавне набавке мале вредности је јаван.
3. Отварању понуда могу, без посебног позивања, присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код Понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица Понуђача.
4. Записник о отварању понуда у рукопису потписују сви присутни представници Понуђача и чланови Комисије након завршеног поступка отварања понуда.

Председник Комисије за јавну набавку
Љубиша Новаковић

II - УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ-ЗА НАБАВКУ МАТЕРИЈАЛА ЗА ХИГИЈЕНУ

1. Упутство о начину попуњавања обрасца понуде

Понуду треба читко попунити и исту треба да потпише овлашћено лице Понуђача. Потпис и параф треба да буду оверени печатом Понуђача.

2. Вредности у понуди

Вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

3. Језик понуде

Понуда и документација која се односи на понуду морају бити састављени на српском језику.

4. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде и сви докази тражени конкурсном документацијом и то:

- 4.1. Извод из регистра надлежног органа, о регистрацији понуђача-доказује се неовереном копијом или изјавом понуђача на одговарајућем обрасцу који је саставни део конкурсне документације;
- 4.2. Доказ да понуђач није кривично осуђиван у смислу чл. 75, став 1, тачка 2 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС, бр. 124/12)- доказује се потврдом надлежног суда или Изјавом понуђача, на одговарајућем обрасцу који је саставни део конкурсне документације;
- 4.3. Доказ да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива, за подношење понуда- доказује се Потврдом надлежног суда или органа за регистрацију привредних субјеката или Изјавом понуђача, на одговарајућем обрасцу који је саставни део конкурсне документације;
- 4.4. Доказ да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе у складу са прописима Републике Србије-доказује се Потврдом надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или Изјавом понуђача, на одговарајућем обрасцу који је саставни део конкурсне документације;
- 4.5. Доказ да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом-доказује се фотокопијом такве дозволе, ако је предвиђена;
- 4.6. Изјава понуђача о независној понуди, на одговарајућем обрасцу који је саставни део конкурсне документације;
- 4.7. Потписан и печатом оверен Модел уговора о набавци чиме Понуђач потврђује да је сагласан са моделом уговора.
- 4.8. Понуђач је дужан да све обрасце читко попуни, потпише од стране овлашћеног лица и печатом овери.

5. Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач доставља само једну понуду у писаном облику. Ако Понуђач достави више понуда, све понуде тог Понуђача биће одбијене као неисправне.

6. Рок важења понуде

Понуђач се обавезује да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде.

07. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда**.

Критеријуми:	1. Понуђена цена:	70 пондера
	2. Услови плаћања:	20 пондера
	3. Рок и место испоруке:	10 пондера

		100 пондера

08. Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде, попуњавања образаца

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази могу бити у неовереним фотокопијама.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише.

09. Рок у коме ће се приступити закључењу уговора

Наручилац ће позвати Понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија да приступи закључењу уговора у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о избору најповољније понуде.

У случају да Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

10. Захтев за заштиту права понуђача

Рок и начин подношења захтева за заштиту права Понуђача прописан је чланом 148. Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права понуђача мора да садржи све прописане елементе из члана 151. Закона о јавним набавкама.

III - КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде вршиће се у складу са критеријумом **економски најповољнија понуда**, сходно члану 85. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/12) који се заснива на следећим елементима критеријума:

1. Понуђена цена: 70 пондера
2. Услови плаћања: 20 пондера
3. Рок и место испоруке: 10 пондера

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Најнижа понуђена цена носи 70 пондера.

Број пондера за цену већу од најниже израчунава се по формули:

$$\text{БП} = \frac{\text{НЦ} \times 70}{\text{ЦП}}$$

БП – број пондера који добија понуђач

НЦ – најнижа понуђена цена

ЦП – цена коју је понудио понуђач

2. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:

Максималан број пондера за овај услов је: 20 пондера-**понуђач заокружује редни број варијанте коју нуди:**

- 2.1. плаћање у року од 45 дана-20 пондера
- 2.2. плаћање у року од 30 дана-10 пондера
- 2.3. плаћање у року од 10 дана- 5 пондера

3. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Максималан број пондера за овај услов је:10 пондера-**понуђач заокружује редни број варијанте коју нуди:**

- 3.1. испорука 1 дан по поруџбини, на адресу купца- 10 пондера
- 3.2. испорука 2 дана по поруџбини, на адресу купца- 5 пондера
- 3.3. испорука 7 дана, по поруџбини
на адресу купца-2 пондера

IV- СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ:

Red. br.	Naziv artikla	Jed.mere
1	DOMESTOS 750ML	Kom.-240
2	SREDSTVA ZA PODOVE AJAX 1L	Kom.-120
3	SREDSTVA ZA SUDOVE TAŠ 1L	Kom.- 120
4	BREF SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE TOALETA-MER	Kom.-240
5	METLE SIRKOVE VELIKE	Kom.-10
6	BRISKO SA RESAMA	Kom.-60
7	KANTE ZA BRISKO	Kom.-5
8	SONA KISELINA 1L	Kom.-60
9	KESE ZA SMEĆE „FINO“120L 10/1	Kom.-120
10	KESE ZA SMEĆE „FINO“ ,35L L-30/1	Kom.-120
11	SUNĐER ZA PRANJE I RIBANJE – NORMAL MALI	Kom.-60
12	GUMENE RUKAVICE	Kom.-12
13	OSVEŽIVAČ EL.ULOŽAK, RAZNI MIRISI AIRWICK FRESHMATIC DOPUNA, 250ML	Kom.-20
14	TOALETNI PAPIR U LISTIĆIMA(SLAGANI)	Kom.-40 pakovanja x 40 kom.
15	TEČNI SAPUN PENA (ZA DRŽAČE KIMBERLI CLARK),800 ML	Kom.-120
16	SLAGANI UBRUSI	Kom.-80 pakovanja x 20 kom.
17	TRULEX KRPE	Kom.-60
18	MAGIČNE KRPE	Kom.-15

19	ABRAZIVNO SREDSTVO ZA ČIŠĆENJE CIF ILI ODGOVARAJUĆE-500 ML	Kom.-60
20	TEČNOST ZA DEZINFEKCIJU: DOMESTOS ILI ODGOVARAJUĆE:750 ML	Kom.-10
21	LOPATICE ZA DJUBRE	Kom.-10
22	KREMA ZA RUKE	Kom.-60
23	OSVEŽIVAČ ZA WC-BETNER-250ML	Kom.-60

V - П О Н У Д А

за набавку: МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Број и датум понуде: _____

Лице овлашћено за
 потписивање уговора: _____

Особа за конктакт: _____

Износи се уписују бројем и словима. У случају неслагања меродаван је износ уписан словима.

На основу јавног позива за достављање понуда за јавну набавку мале вредности, достављамо Наручиоцу следећу

ПОНУДУ број _____.

I. Да квалитетно извршимо набавку услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде.

**-КРИТЕРИЈУМ ЦЕНА- попунити рубрике:
 Максималан број пондера за овај критеријум је: 70 пондера**

Red.br.	Naziv artikla	Jed.mere	Cena pez PDV-a	Cena sa PDV-om
1	DOMESTOS 750ML	Kom.-240		
2	SREDSTVA ZA PODOVE AJAX 1L	Kom.-120		
3	SREDSTVA ZA SUDOVE TAŠ 1L	Kom.- 120		
4	BREF SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE TOALETA-MER	Kom.-240		
5	METLE SIRKOVE VELIKE	Kom.-10		
6	BRISKO SA RESAMA	Kom.-60		
7	KANTE ZA BRISKO	Kom.-5		
8	SONA KISELINA 1L	Kom.-60		
9	KESE ZA SMEĆE „FINO“ 120L 10/1	Kom.-120		
10	KESE ZA SMEĆE „FINO“ ,35L L-30/1	Kom.-120		
11	SUNĐER ZA PRANJE I RIBANJE – NORMAL MALI	Kom.-60		
12	GUMENE RUKAVICE	Kom.-12		
13	OSVEŽIVAČ EL.ULOŽAK, RAZNI MIRISI AIRWICK FRESHMATIC DOPUNA, 250ML	Kom.-20		
14	TOALETNI PAPIR U LISTIĆIMA(SLAGANI)	Kom.-40 pakovanja x 40 kom.		
15	TEČNI SAPUN PENA (ZA DRŽAČE KIMBERLI CLARK),800 ML	Kom.-120		
16	SLAGANI UBRUSI	Kom.-80 pakovanja x 20 kom.		
17	TRULEX KRPE	Kom.-60		
18	MAGIČNE KRPE	Kom.-15		
19	ABRAZIVNO SREDSTVO ZA ČIŠĆENJE CIF ILI ODGOVARAJUĆE-500 ML	Kom.-60		
20	TEČNOST ZA DEZINFEKCIJU: DOMESTOS ILI ODGOVARAJUĆE:750 ML	Kom.-10		
21	LOPATICE ZA DJUBRE	Kom.-10		

22	KREMA ZA RUKE	Kom.-60		
23	OSVEŽIVAČ ZA WC- BETNER-250ML	Kom.-60		

Укупна цена изражена у динарима без ПДВ: _____

словима: _____

Укупна цена изражена у динарима са ПДВ: _____

словима: _____

Формула за израчунавање :

Најнижа понуђена цена носи 70 пондера.

Број пондера за цену већу од најниже израчунава се по формули:

$$НЦ \times 70$$

$$БП = \frac{\text{-----}}{\text{ЦП}}$$

ЦП

БП – број пондера који добија понуђач

НЦ – најнижа понуђена цена

ЦП – цена коју је понудио понуђач

2. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:

Максималан број пондера за овај услов је: 20 пондера-**понуђач заокружује редни број варијанте коју нуди:**

2.1. плаћање у року од 45 дана-20 пондера

2.2. плаћање у року од 30 дана-10 пондера

2.3. плаћање у року од 10 дана- 5 пондера

3. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Максималан број пондера за овај услов је:10 пондера-**понуђач заокружује редни број варијанте коју нуди:**

3.1. испорука 1 дан по поруџбини, на адресу купца- 10 пондера

3.2. испорука 2 дана по поруџбини, на адресу купца- 5 пондера

3.3. испорука 7 дана, по поруџбини

на адресу купца-.....2 пондера

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА ЈЕ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У
ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР**

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је:

Понуђач: _____ РЕГИСТРОВАН
КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица _____

Потпис овлашћеног лица _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је:

Понуђач: _____

поднео понуду независно, без договора са другим понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ОСУЂИВАН

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам услов из чл. 75 став 1, тачка 2 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС,бр.124/12), у погледу некажњавања.

Дана: _____,

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Име и презиме овлашћеног лица:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА МУ НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА
ДЕЛАТНОСТИ**

**Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да
ми није изречена мера забране обављања делатности у смислу чл. 75, став 1
тачка 3 Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС,бр. 124/12)**

Дана: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО ДОСПЕЛЕ ПОРЕЗЕ И ДОПРИНОСЕ У СКЛАДУ
СА ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам измирио доспеле порезе и доприносе у складу са прописима Републике Србије, чл. 75 став 1 тачка 4 Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС,бр. 124/12)

Дана: _____,

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица:

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Одговорно лице - директор: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Текући рачун: _____

е-маил адреса: _____

Име и презиме овлашћеног лица: _____

Датум: _____

(М.П.) _____

(Потпис овлашћеног лица)

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ
ХИГИЈЕНЕ, ЗА 2015.ГОД.

Уговор је закључен дана: _____ године у Новом Саду између:

1. НАРУЧИОЦА: Музичке школе «Исидор Бајић» из Новог Сада, Његошева број 9, матични број: 08066922, ПИБ 102028953, коју заступа мр Радмила Ракин Мартиновић, директор Школе, (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране и

2. ПОНУЂАЧА: _____ коју заступа овлашћено лице (у даљем тексту: ПОНУЂАЧ) у свему како следи:

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), а на основу позива за јавну набавку мале вредности спровео поступак јавне набавке: набавка материјала за одржавање хигијене;
- да је Наручилац у поступку јавне набавке мале вредности извршио прикупљање понуда за јавну набавку мале вредности: набавка материјала за одржавање хигијене;
- да је Понуђач доставио Понуду која је заведена код Наручиоца под бројем: _____, од _____ године;
- да је Наручилац Одлуком број: _____, од _____ године изабрао Понуђача као најповољнијег понуђача за извршење набавке мале вредности: набавка материјала за одржавање хигијене;

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка мале вредности: набавка материјала за одржавање хигијене, за 2015.год.

Члан 3.

Понуђач се обавезује да обавезу из члана 2. овог Уговора изврши у свему са понудом од _____ .г., дел.бр. _____.

Члан 4.

Саставни део овог Уговора чине:

1. Понуда Понуђача број: _____ од _____ године.

Члан 5.

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе важећих закона.

Члан 6.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 7.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спор између Наручиоца и Понуђача не буде решен споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 8.

Уговор важи годину дана од дана закључења, односно од _____ .г. до _____ .г.

Члан 9.

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) примерка припада Понуђачу, а 2 (два) примерка задржава Наручилац за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ:

ПОНУЂАЧ:

Проф.мр Радмила Ракин Мартиновић

МП

потпис овлашћеног лица

